

Výroční zpráva o činnosti školy



**Obchodní akademie a vyšší odborná škola
Brno, Kotlářská, příspěvková organizace**



Školní rok 2024/2025

Obsah

Úvod	4
1 Základní údaje o škole	5
2 Přehled oborů vzdělání a vzdělávacích programů realizovaných ve školním roce 2024/2025....	6
2.1 Přehled oborů vzdělání střední školy a vzdělávacích programů vyšší odborné školy	6
2.2 Přehled učebních dokumentů střední školy	7
2.3 Přehled učebních dokumentů vyšší odborné školy	7
3 Personální zabezpečení	8
4 Přijímací řízení ve školním roce 2024/2025	10
5 Vyhodnocení naplňování cílů školních vzdělávacích programů.....	12
5.1 Primární cíle naplňování školních vzdělávacích programů	12
5.2 Certifikace žáků.....	13
6 Výsledky výchovy a vzdělávání	14
6.1 Výsledky vzdělávání žáků střední školy	14
6.2 Plnění akreditovaných vzdělávacích programů a výsledky vzdělávání studentů vyšší odborné školy	15
7 Výchovné poradenství a prevence sociálně patologických jevů	16
7.1 Výchovné poradenství	16
7.2 Preventivní program školy – evaluace	18
8 Další vzdělávání pedagogických pracovníků a odborný rozvoj nepedagogických pracovníků ..	20
8.1 Další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP)	20
8.2 Odborný rozvoj nepedagogických pracovníků	21
9 Aktivity a prezentace školy na veřejnosti	22
9.1 Aktivity střední školy	22
9.2 Knihovnické a informační centrum (KIC)	23
9.3 Kariérové poradenství a vzdělávání žáků střední školy	24
9.4 Aktivity vyšší odborné školy	24
9.5 Erasmus+	25
9.6 Do světa!	26
9.7 Mezinárodní cena vévody z Edinburghu	26
9.8 Prezentace školy na veřejnosti	26
10 Výsledky inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí.....	28
11 Základní údaje o hospodaření školy	29
11.1 Plnění úkolů v oblasti hospodaření.....	29
11.2 Pohledávky a závazky	29
11.3 Investice	29

11.4 Dotace a příspěvky	30
11.5 Doplnková činnost	30
11.6 Plnění úkolů v oblasti nakládání s majetkem	31
11.7 Informace o výsledku inventarizace	31
12 Hodnocení a závěr	32
Přílohy	34
Příloha 1	35
Příloha 2	36
Příloha 3	37
Příloha 4	39

Úvod

Výroční zpráva je zpracována na základě zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a na základě vyhlášky č. 15/2005 Sb., kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení školy, ve znění pozdějších předpisů. Je určena zřizovateli a všem zájemcům z řad odborné i laické veřejnosti. K dispozici je na studijním oddělení školy a webových stránkách školy. Po jednom výtisku výroční zprávu obdržela školská rada.

1 Základní údaje o škole

Název právnické osoby:	Obchodní akademie a vyšší odborná škola Brno, Kotlářská, příspěvková organizace
Sídlo:	Kotlářská 9, 611 53 Brno
Pracoviště:	Kotlářská 9, Brno
Identifikátor:	600 013 502
Právní forma:	Příspěvková organizace
IČ:	00 566 381
IZO SŠ:	000 566 381
IZO VOŠ:	110 026 845
IZO školní jídelna – výdejna:	150 061 633
Elektronický přístup:	www.oabrno.cz
ID datové schránky:	aisx6jh
Ředitel školy:	Ing. Mgr. Lukáš Zouhar
Zřizovatel:	Jihomoravský kraj, IČ: 79 888 337 Žerotínovo náměstí 3, 601 82 Brno Zřizovací listina vydána 30. 4. 2015 č.j. 20/8, ve znění pozdějších dodatků

Školská rada

Složení členů školské rady jmenované a zvolené na období 2024-2027:

Hana Chaloupková, zástupce zřizovatele
Ing. Pavel Mráček, Ph. D., zástupce zřizovatele
Mgr. Damir Solak, zástupce zřizovatele
Mgr. Tomáš Butala, pedagog školy
Ing. Eva Hložánková, pedagog školy
Mgr. Soňa Křenková, pedagog školy
Miroslava Domesová, zástupce nezletilých žáků
Aleš Mokrý, zástupce nezletilých žáků
Mgr. Lucien Rozprým, zástupce nezletilých žáků

2 Přehled oborů vzdělání a vzdělávacích programů realizovaných ve školním roce 2024/2025

2.1 Přehled oborů vzdělání střední školy a vzdělávacích programů vyšší odborné školy

Název oboru vzdělání/ vzdělávacího programu (zkratka)		Kód oboru/ programu	Forma a délka vzdělávání
SŠ	Obchodní akademie (OA)	63-41-M/02	denní, 4 roky
SŠ	Ekonomické lyceum (EL)	78-42-M/02	denní, 4 roky
SŠ	Informační služby (IS)	72-41-M/01	denní, 4 roky
VOŠ	Sociální práce (SP)	75-32-N/01	denní, 3 roky dálková, 3 roky
VOŠ	Ekonomicko-právní činnost (EP)	68-41-N/03	denní, 3 roky dálková, 3 roky

2.2 Přehled učebních dokumentů střední školy

Výuka probíhala podle školních vzdělávacích programů (dále ŠVP) vypracovaných v souladu s rámcovými vzdělávacími programy (RVP) daného oboru vzdělání.

Název a kód oboru vzdělání	Název školního vzdělávacího programu	Datum platnosti ŠVP
Ekonomické lyceum, 78-42-M/02	Ekonomické lyceum, Kotlářská 9, Brno	od 1. 9. 2017
Obchodní akademie, 63-41-M/02	Obchodní akademie, Kotlářská 9, Brno	od 1. 9. 2018
Informační služby, 78-41-M/01	Informační služby, Kotlářská 9, Brno	od 1. 9. 2018
Obchodní akademie, 63-41-M/02	Obchodní akademie	od 1. 9. 2022
Ekonomické lyceum, 78-42-M/02	Ekonomické lyceum	od 1. 9. 2022
Informační služby, 78-41-M/01	Informační služby	od 1. 9. 2022
Ekonomické lyceum, 78-42-M/02	EKONOMICKÉ LYCEUM-PROJEKTOVÁ VÝUKA	od 1. 9. 2024

2.3 Přehled učebních dokumentů vyšší odborné školy

Výuka probíhala podle akreditovaných vzdělávacích programů.

Název a kód oboru vzdělání	Název a kód vzdělávacího programu, forma	Datum platnosti akreditace
Obecně právní činnost, 68-41-N/..	Ekonomicko-právní činnost, 68-41-N/01 denní, dálková	31. srpna 2028
Sociální práce a sociální pedagogika, 75-32-N/..	Sociální práce, 75-32-N/01 denní, dálková	31. prosinec 2028

3 Personální zabezpečení

Personalistika v organizaci je v souladu s platnými právními normami včetně jejich novelizací.

Pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci (stav k 1. 9. 2024)

Zařazení		Počet
Pedagogičtí pracovníci	učitel	87
	v tom: ředitel školy	1
	zástupci ředitele	4
	asistent pedagoga	2
	školní psycholog	2
	externí učitel	8
	celkem	99
Nepedagogičtí pracovníci		21
Zaměstnanci na mateřské dovolené		2
CELKEM		122

Přírůstky a úbytky zaměstnanců vyplývají z potřeb organizace a tyto změny se odvíjí od potřeb nového školního roku podle počtu tříd jednotlivých oborů vzdělání, skupin vzdělávacích programů a potřeb provozu školy.

Školní poradenské pracoviště (ŠPP) poskytuje podporu žákům a studentům se speciálními vzdělávacími potřebami. Členy jsou vedoucí ŠPP, která vykonává funkci zástupkyně ředitele pro výchovné poradenství a je současně výchovnou poradkyní, školní metodik prevence (ŠMP), od 3. 1. 2024 dva psychologové a od 1. 1. 2025 jeden psycholog, dva asistenti pedagoga a kariérové poradkyně. Školní psycholog spolupracuje s výchovnou poradkyní a se všemi pedagogickými pracovníky dle potřeb studentů, žáků a jejich vyučujících.

Zaměstnanci jsou zařazováni podle platných znění zákona č. 262/2006 Sb. zákoník práce (dále jen ZP), nařízení vlády č. 222/2010 Sb., o katalogu prací ve veřejných službách a správě, a nařízení vlády č. 341/2017 Sb. o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě ve znění pozdějších předpisů.

Pedagogové mají sjednaný rozsah přímé pedagogické činnosti v souladu se zákonem č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících, ve znění pozdějších předpisů a nařízením vlády č. 75/2005 Sb., o stanovení rozsahu přímé vyučovací, přímé výchovné, přímé speciálně pedagogické a přímé pedagogicko-psychologické činnosti pedagogických pracovníků, ve znění pozdějších předpisů.

Platový tarif je stanoven dle § 123 ZP a § 5 odst. 5 nařízení vlády č. 341/2017 Sb., osobní příplatek dle § 131 ZP, specializační příplatek dle § 133 ZP, příplatek za přímou pedagogickou činnost nad stanovený rozsah dle § 132 ZP a u vedoucích pracovníků dle § 124 ZP příplatek za vedení.

Pedagogičtí pracovníci jsou zpravidla zařazení do 12. platové třídy v návaznosti na platné právní normy. Nenárokové složky platu jsou upraveny ve Vnitřním platovém předpisu školy, který je projednán a schválen oběma odborovými organizacemi.

K 31. 12. 2024 měla organizace dle přepočteného evidenčního počtu 100,7380 zaměstnanců.

Pravidla BOZP a PO na pracovišti jsou dodržována dle platných směrnic a kontrolována bezpečnostním technikem. Ve školním roce 2024/2025 došlo ke dvěma pracovním úrazům zaměstnanců.

4 Přijímací řízení ve školním roce 2024/2025

Přijímací řízení ve střední škole bylo organizováno podle ustanovení § 60 školského zákona, podle vyhlášky č. 422/2023 Sb., o přijímacím řízení ke střednímu vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři, ve znění pozdějších předpisů.

Uchazeči do 1. ročníku všech oborů vzdělání konali jednotnou přijímací zkoušku.

Počty přihlášek a počty přijatých žáků na SŠ v přijímacím řízení

Název oboru vzdělání	Kód oboru vzdělání	Délka vzdělávání	Forma	Počet přihlášek		Počet přijatých
				1. kolo	2. kolo	
Obchodní akademie	63-41-M/02	4 roky	denní	444	0	120
Ekonomické lyceum	78-42-M/02	4 roky	denní	344	0	90
Informační služby	72-41-M/01	4 roky	denní	98	0	30
Celkem	x	x	x	886	0	240

Přijímací řízení ve vyšší odborné škole bylo organizováno podle ustanovení § 94 školského zákona a podle vyhlášky č. 10/2005 Sb., o vyšším odborném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.

Počty přihlášek a přijatých studentů na VOŠ v přijímacím řízení

Název a kód vzdělávacího programu	1. kolo – počet		2. kolo – počet		3. kolo – počet	
	přihlášených	přijatých	přihlášených	přijatých	přihlášených	přijatých
Ekonomicko-právní činnost (denní), 68-41-	79	40	0	0	0	0
Sociální práce (denní), 75-32-N/01	94	54	18	14	16	10
Sociální práce (dálková), 75-32-N/01	74	40	0	0	0	0
Celkem	247	134	18	14	16	10

Počty zapsaných studentů do 1. ročníku VOŠ k 30. září 2025

Ekonomicko-právní činnost (denní), 68-41-N/03	Sociální práce (denní), 75-32-N/01	Sociální práce (dálková), 75-32-N/01	Celkem
38	65	40	143

5 Vyhodnocení naplňování cílů školních vzdělávacích programů

5. 1 Primární cíle naplňování školních vzdělávacích programů

V oborech vzdělání střední školy Ekonomické lyceum, Informační služby a Obchodní akademie se vzdělávalo podle platných školních vzdělávacích programů (ŠVP), zpracovaných v souladu s rámcovými vzdělávacími programy (RVP).

Primárním cílem plnění ŠVP je zaměření vzdělávání na získávání kompetencí potřebných pro aktivní občanský, profesní a osobní život. Naplňování cílů ŠVP je realizováno prostřednictvím výchovně vzdělávacích strategií. Všechny stanovené cíle ŠVP se ve školním roce 2024/2025 dařilo úspěšně naplňovat.

Podpůrným prostředkem pro vzdělávání žáků a studentů jsou aplikace na platformě Google Apps. Informace spojené s organizací vzdělávání (hodnocení výsledků vzdělání, rozvrhy, suplování, absence aj.) byly žákům sdělovány prostřednictvím školního informačního systému Škola OnLine. Školní informační systém byl také využíván pro komunikaci s žáky a jejich zákonnými zástupci.

Žáci 1. ročníku k prokázání vědomostí ze základní školy absolvovali vstupní testy z předmětu Český jazyk a literatura a z předmětu Matematika.

V oblasti vzdělávání pro zdraví se uskutečnil lyžařský výcvikový kurz, kterého se zúčastnilo 149 žáků z 1. ročníků. Vodáckého výcviku se zúčastnilo 127 žáků ze 3. ročníků.

Finanční podpora z Operačního programu Jan Amos Komenský, **Šablony SŠ a VOŠ, Kotlářská, Brno**, umožňuje realizovat v období od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2025 tyto aktivity:

- Zřízení pracovní pozice školního psychologa
- Implementace inovativních metod do vzdělávání žáků a studentů (projektová výuka, tandemová výuka, odborník z praxe aj.)
- Vzdělávání pedagogických pracovníků

Inovativní metody ve vzdělávání jsou oboustranně přínosné a umožňují více aktivizovat žáky. Zřízení další pozice školního psychologa umožňuje poskytovat péči více žákům a zároveň pracovat s třídními kolektivy na zlepšování vztahů ve třídě.

5. 2 Certifikace žáků

Vybraní žáci 3. ročníků na základě rozřazovacího testu navštěvovali ve školním roce přípravný kurz ke složení cambridgeské zkoušky z anglického jazyka úrovně B2 podle společného evropského referenčního rámce pro jazyky. Kurz vedli vyučující anglického jazyka naší školy a byl organizován nad rámec běžné výuky žáků.

V rámci odborného vzdělávání žáků 3. ročníků oboru vzdělání Obchodní akademie působilo ve školním roce 2024/2025 20 cvičných firem. Žáci v rámci projektu podnikatelských dovedností měli možnost absolvovat mezinárodní on-line zkoušku podnikatelských a ekonomických znalostí a dovedností a získat mezinárodní certifikát podnikatelských dovedností **Entrepreneurial Skills Pass (ESP)**. Tento projekt je podporován firmami, předními vzdělávacími institucemi, mezinárodními organizacemi a Evropskou unií. Prostřednictvím získaného certifikátu mohou žáci realizovat podnikatelské nápady, kariérní rozvoj a další vzdělávací příležitosti.

Žáci 3. a 4. ročníků oboru vzdělání Obchodní akademie a Ekonomické lyceum mohli vykonat státní zkoušku z psaní na klávesnici. Úspěšní žáci získali **Vysvědčení o státní zkoušce z psaní na klávesnici**.

Účastí v projektu **Erasmus+, vzdělávací mobilita jednotlivců v odborném vzdělávání** získali žáci střední školy i studenti VOŠ certifikát **Europass-Mobility**, který prokazuje kvality žáka a studenta. Poskytuje potenciálnímu zaměstnavateli, případně vysoké škole, podrobné informace o zahraničních zkušenostech a kompetencích, které si žák na pracovní stáži osvojil, včetně referencí od zaměstnavatele.

Od 1. září 2022 je škola akreditovaným střediskem mezinárodního konceptu **ECDL (European Certification of Digital Literacy)**. Žáci mohou získat mezinárodně uznávaný doklad, který prokazuje úroveň vlastních digitálních znalostí a dovedností. Formou praktických zkoušek v reálném prostředí jsou ověřovány digitální znalosti a dovednosti žáků z různých oblastí (vyhledávání a hodnocení informací, zpracování textu, používání databází aj.). Počet a druh zkoušek si žák volí sám podle svých schopností a zájmů.

Přehled certifikace žáků

Certifikát	Počet žáků, kteří získali certifikát	Poznámka
Cambridge English Language Assessment	19	Úroveň B2: 10 žáků Úroveň C1: 8 žáků Úroveň C2: 1 žák
Certifikát podnikatelských dovedností (ESP)	93	x
Vysvědčení o státní zkoušce z psaní na klávesnici	29	x
Europass-Mobility	49	z toho 5 studentů VOŠ
European Certification of Digital Literacy (ECDL)	14	Certifikát: CORE (4 moduly)
The Duke of Edinburgh's International Awards	5	Bronzový stupeň

6 Výsledky výchovy a vzdělávání

Vzdělávání žáků a studentů se po celý školní rok 2024/2025 uskutečňovalo pouze prezenčně.

6.1 Výsledky vzdělávání žáků střední školy

Maturitní zkoušky byly organizovány podle školského zákona a vyhlášky č. 177/2009 Sb., o bližších podmínkách ukončování studia ve středních školách maturitní zkouškou, ve znění pozdějších předpisů. Žáci všech oborů vzdělání konali ve společné části maturitní zkoušku formou didaktického testu povinně z českého jazyka a literatury a z matematiky nebo z cizího jazyka. Jedenáct žáků se přihlásilo ke konání nepovinné zkoušky z matematiky rozšiřující. Písemné maturitní zkoušky konali žáci v rámci profilové části maturitní zkoušky z českého jazyka a literatury a z cizího jazyka. Povinně v profilové části žáci konali maturitní zkoušku z předmětů stanovených ředitelem školy (dle jednotlivých ŠVP).

V projektu maturitních zkoušek **Jaro 2025** neprospělo 15 žáků. V podzimním (opravném a náhradním) termínu maturitních zkoušek neprospěli 3 žáci.

Výsledky maturitních zkoušek – jaro, podzim 2025

Obor vzdělání	Třída	Konali zkoušku	Prospěli s vyznamenáním	Prospěli	Neprospěli
Obchodní akademie	4. A	29	10	19	0
	4. B	29	13	16	0
	4. C	29	11	18	0
	4. D	28	12	15	1
Informační služby	4. K	31	10	20	1
Ekonomické lyceum	4. LA	29	12	17	0
	4. LB	29	9	19	1
Žáci, kteří ukončili vzdělávání dříve než ve školním roce 2024/2025	x	2	0	0	2
Celkem	x	206	77	124	5

6.2 Plnění akreditovaných vzdělávacích programů a výsledky vzdělávání studentů vyšší odborné školy

Ve školním roce 2024/2025 probíhala výuka dle platných akreditovaných vzdělávacích programů. Vyučující využívali platformy Google Apps a Škola OnLine. Vzdělávání probíhalo v souladu s tematickými plány akreditovaných vzdělávacích programů, které se podařilo naplnit.

Výsledky absolutoria – červen 2025

Vzdělávací program, forma	Kód	Konali zkoušku	Prospěli s vyznamenáním	Prospěli	Neprospěli	Zkoušku nekonali
Ekonomicko-právní činnost, denní	68-41-N/03	34	17	15	2	4
Ekonomicko-právní činnost, dálková	68-41-N/03	10	5	5	0	2
Sociální práce, denní	75-32-N/01	35	18	11	6	9
Sociální práce, dálková	75-32-N/01	20	10	9	1	3
Celkem	x	99	50	40	9	18

Výsledky absolutoria – září 2025

Vzdělávací program, forma	Kód	Konali zkoušku	Prospěli s vyznamenáním	Prospěli	Neprospěli
Ekonomicko-právní činnost, denní	68-41-N/03	4	0	3	1
Sociální práce, denní	75-32-N/01	10	3	7	0
Sociální práce, dálková	75-32-N/01	2	0	1	1
Celkem	x	16	3	11	2

Výsledky absolutoria – říjen 2025

Vzdělávací program, forma	Kód	Konali zkoušku	Prospěli s vyznamenáním	Prospěli	Neprospěli
Ekonomicko-právní činnost, denní	68-41-N/03	1	0	1	0
Ekonomicko-právní činnost, dálková	68-41-N/03	1	1	0	0
Celkem	x	2	1	1	0

7 Výchovní poradnictví a prevence sociálně patologických jevů

7.1 Výchovní poradnictví

Podporu v oblasti výchovného poradenství zajišťuje Školní poradenské pracoviště (ŠPP). Výchovná poradkyně je současně zástupkyně ředitele pro výchovné poradenství a spolupracuje aktivně s pedagogicko-psychologickými poradnami (PPP) a se speciálními pedagogickými centry (SPC). ŠPP zajišťuje podporu žákům se speciálními vzdělávacími potřebami a žákům nadaným.

Žáci a studenti se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) a jejich evidence

Na začátku školního roku byla převedena evidence žáků a studentů s SVP do evidence školního roku 2024/2025, celkový počet v dané evidenci bylo 79 žáků SŠ (OA 36, EL 21, IS 22 žáků) a 10 studentů VOŠ.

V průběhu září 2024 byla provedena evidence žáků 1. ročníku se SVP, vyučující byli seznámeni s aktuálním seznamem žáků se SVP a informováni o jejich specifických poruchách učení a specifických vzdělávacích potřebách. Zároveň probíhala průběžná kontrola doporučení PPP a SPC, evidence žáků se SVP byla průběžně doplňována a aktualizována.

Na základě doporučení vyučujících byly pro žáky vyžadující zohlednění ve výuce vypracovány plány pedagogické podpory, ve kterých byla realizována podpůrná opatření 1. stupně. Podle plánu pedagogické podpory pracovali 2 žáci oboru vzdělání Informační služby, 6 žáků z Ukrajiny SŠ (odlišný mateřský jazyk) a 1 student VOŠ.

Zajištění podpory nadaných žáků a studentů s nárokem na poskytování jazykové přípravy:

- Žáci nadaní: 0

- Podpora žáků s nárokem na poskytování jazykové přípravy: 2 žáci oboru vzdělání Obchodní akademie, 2 žáci oboru Ekonomické lyceum, 1 žák oboru Informační služby

Tvorba a plnění individuálních vzdělávacích plánů (IVP), žáci s PO 2, PO 3 a PO 4

Obor vzdělání	Počet žáků s IVP
Obchodní akademie	6
Ekonomické lyceum	4
Informační služby	4
Ekonomicko-právní činnost	1
Celkem	15

V rámci spolupráce s PPP a SPC probíhaly konzultace a hodnocení IVP žáků.

Žáci 3. ročníku byli v průběhu školního roku odesláni ke kontrolnímu vyšetření do příslušných PPP nebo SPC a zároveň také k vyřízení doporučení k uzpůsobení podmínek pro konání maturitní zkoušky, žákům byly předloženy k vyplnění školní dotazníky potřebné pro kontrolní vyšetření.

V měsíci květnu 2025 byly vyhodnoceny IVP v souladu s vyhláškou č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, ve znění pozdějších předpisů. S vyhodnocením byly seznámeny příslušné pedagogicko-psychologické poradny a speciálně-pedagogická centra.

Žáci s přiznaným uzpůsobením podmínek pro konání maturitní zkoušky (PUP)

Doporučení žáků 4. ročníku s PUP pro konání maturitní zkoušky byla zkontrolována, zaevidována a připravena pro maturitní zkoušky.

Výchovné komise

Dle potřeby probíhala spolupráce s rodiči, práce ve výchovných komisích, pohovory s žáky a rodiči v součinnosti s vedením školy. Průběžně byla sledována absence a prospěch žáků, případné problémy byly řešeny výchovnou komisí nebo poradenským pohovorem výchovné poradkyně s žáky. Při jednání výchovných komisí probíhala spolupráce se školní metodičkou prevence a školní psycholožkou. Také studenti VOŠ využívali konzultace s výchovnou poradkyní.

Kariérové poradenství

Kariérové poradenství zajišťovaly ve školním roce 2024/2025 dvě kariérové poradkyně. Jejich koncepce zahrnovala pro 1. ročník oblast sebepoznání, sebereflexe (já a učení, já a volný čas), pro 2. ročník sebe prezentace (cíle, akční plán, kompetence), pro 3. ročník sebe prezentace na trhu práce (já a trh práce, já a zkušenost, moje další studium), pro 4. ročník byly organizovány individuální a skupinové konzultace k volbě dalšího studia na vysoké školy (VŠ) a volbě povolání. Dále probíhalo poskytování informací a informačních materiálů o VŠ formou elektronického zasílání propagačních materiálů na emailové adresy jednotlivých tříd. Uskutečnil se seminář k přípravě na přijímací zkoušky na VŠ a další studium ve spolupráci se vzdělávacím centrem Kurzy na testy studijních předpokladů.

Pro žáky 3. ročníku se v květnu a červnu 2025 uskutečnil workshop organizovaný pracovníci Úřadu práce Brno.

Další činnosti v oblasti kariérového poradenství:

- Zavedení žákovského elektronického portfolia Start ID
- Workshopy pro žáky 3. ročníků k volbě volitelných seminářů, dalšího vzdělávání a formování budoucího kariérového rozvoje
- Organizace workshopů pro třídní učitele a zřízení úložiště aktivit pro třídnické hodiny
- Spolupráce kariérových poradkyň s vyučujícími předmětů Praxe a Cvičná firma

Projekty a vzdělávání

Zapojení do projektu Centra metodické podpory – podpora žáků s poruchou autistického spektra. Spolupráce probíhala s MŠ, ZŠ a praktickou školou Štolcova, kdy metodici absolvovali náslechy ve třídách, v nichž se vzdělávají žáci s PAS. Učitelé žáků s PAS navštívili MŠ, ZŠ a praktickou školu Štolcova, kde metodici poskytli metodickou podporu při vzdělávání žáků s PAS. V rámci projektu se učitelé účastnili také dvou workshopů v MŠ, ZŠ a praktické škole Štolcova. Workshopy přispěly k rozšíření znalostí, vědomostí a dovedností učitelů při práci s žáky s PAS.

Výchovná poradkyně a kariérové poradkyně se pravidelně účastní platformy pro výchovné a kariérové poradce, která se zaměřuje na podporu žáků a rodičů ze sociálně znevýhodněného prostředí. Platformu organizuje a realizuje Odbor školství Jihomoravského kraje a Agentura pro sociální začleňování.

7.2 Preventivní program školy – evaluace

V souvislosti s preventivním programem je průběžně revidován seznam institucí, odborníků a služeb, aktualizovány dokumenty školy určené k prevenci.

V průběhu školního roku efektivně spolupracujeme v rámci celého školního poradenského pracoviště (školní metodička prevence, výchovná poradkyně, školní psycholožka, kariérové poradkyně).

Naše škola je registrována v systému Nenech to být. Ten je zdarma přístupný všem žákům i jejich rodičům na adrese <https://nntb.cz>. Projekt vznikl ve spolupráci s MŠMT a Linkou bezpečí. Jedná se o možnost, jak bez obav a efektivně nahlásit problémy v kolektivu: odkaz <https://nntb.cz/s/8w0qm>. Tato služba nebyla zatím žáky ani rodiči využita, nicméně tato možnost zůstala zachována. V měsíci dubnu došlo ke změně názvu služby na **FaceUp**.

Ve výuce jsou žáci celým pedagogickým sborem vedeni k pozitivní hodnotové orientaci, k podpoře zdravého životního stylu a ochraně zdraví, což je předpokladem zdravého duševního vývoje člověka. Žáci jsou rovněž vedeni k eliminování rizikových jevů a poučování o rizicích. Škola úzce spolupracuje s rodiči žáků. Těžištěm prevence je výchova žáků ve výuce a vychází z náplně ŠVP a požadavků RVP.

Vzdělávání ŠMP a pedagogů

V přípravném týdnu proběhlo školení pro pedagogy na téma **Nové návykové látky** realizované organizací Podané ruce. ŠMP se dále účastnila prezenčního vzdělávání v rozsahu 4 hodin s názvem **Právo, rizikové chování a návykové látky** – školitel Mgr. J. Šejvl.

Specifická primární prevence

1. ročníky

- **Adaptační kurzy:** v rámci adaptačních kurzů škola spolupracovala s Lanovým centrem Proud. Program se jmenoval „**Spolu, pod lany**“ (2 dny)
- **Setkání se školními psychology a kariérovými poradkyněmi**
- **Nedej pokušení šanci** – organizováno PČR (4 hodiny)
- Workshop digitální osvěty: „**Jak nescrollovat do zblbnutí**“ – organizováno Onfine (2 hodiny)
- Workshop „**Hackni svůj mozek**“ – organizováno Smartego (4 hodiny)
- Beseda „**Drogová kriminalita v roce 2025**“ – (2 hodiny)

2. ročníky

- **Program prevence kriminality Věznice Kuřim**, (2 hodiny)
- **Festival Jeden svět**
- Protidrogová výchova, **Beseda s exuserem** – organizováno organizací Podané ruce

3. ročníky

V areálu Střední školy informatiky, poštovníctví a finančnictví Brno se konalo národní finále kybernetické soutěže. Součástí byl osvětově odborný program pro žáky středních škol, kterého se účastnili žáci 3. ročníků.

Nespecifická primární prevence

Žáci jsou pedagogy zapojováni do řady soutěží, projektů, exkurzí a dalších činností nad rámec výuky.

Monitoring

Zdrojem informací jsou mj. zápisy z výchovných komisí, pozorování prostředí školy a chování žáků v něm, sdělení TU, event. dalších vyučujících. Na třídních schůzkách mapujeme názory a problémy rodičů, zápisy jsou vedeny ve speciálních sešitech určených pro třídní schůzky. S rodiči žáků komunikujeme telefonicky, přes email, rodiče nahlíží do aplikace ŠOL a Google Apps. Komunikace se žáky probíhá i díky Žakovskému parlamentu, požadavky žáků jsou diskutovány na pravidelných setkáních s vedením školy.

Třídní kolektivy navštěvuje školní psycholožka a se třídami pracuje. Z každé takovéto hodiny vytváří zápis. V rámci kariérového poradenství probíhají pravidelně třídnické hodiny, ve kterých třídní učitelé realizují různé aktivity a činnosti vedoucí k souhře kolektivu, diskutují se žáky o jejich problémech a hledají řešení.

Prvním ročníkům byl zaslán anonymní dotazník na téma Návykové látky a klima školy. Vyhodnocení jsou archivována a dána k dispozici vedení školy, školnímu poradenskému pracovišti a třídním učitelům.

Na příští školní rok byl pro všechny 1. ročníky objednáno tříhodinový program **Linky bezpečí** spojený s tématy duševního zdraví a vlivem sociálních sítí na duševní pohodu člověka.

Řešené problémy

V letošním školním roce byla řešena vysoká omluvená absence, neomluvená absence, pozdní příchody, slabý prospěch a neprospěch, nevhodné chování ve výuce a vůči spolužákům, počáteční šikana a kouření el. cigaret.

Prevence sociálně patologických jevů a rizikového chování:

- Nevhodné chování na sociálních sítích – celá třída 2. ročník
- Nevhodné chování vůči spolužákům – 12 žáků
- Nevhodné chování vůči vyučujícímu – 2 žáci
- Záškoláctví: neomluvená absence – 3 žáci
- Kouření elektronické cigarety – 2 žáci

8 Další vzdělávání pedagogických pracovníků a odborný rozvoj nepedagogických pracovníků

8.1 Další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP)

Pedagogičtí pracovníci se v průběhu školního roku vzdělávali v souladu s požadavky na svou odbornost. Vycházeli z nabídky jednotlivých vzdělávacích institucí a z finančních možností školy. DVPP bylo realizováno v akreditovaných i v neakreditovaných kurzech. Vzdělávání probíhalo prezenční i distanční formou na dané odborné téma. DVPP je upravené vnitřní směrnici školy Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.

DVPP bylo zaměřeno na prohlubování odborných kompetencí a osvojování inovativních metod ve vzdělávání žáků a studentů. V oblasti inovativních metod se jednalo o vzdělávání se zaměřením na využití kritického myšlení, projektovou výuku, formativní hodnocení, vzdělávání v oblasti využití umělé inteligence ve vzdělávání žáků a studentů a poskytování podpory pedagogickým pracovníkům pro osobnostní rozvoj žáků.

Z celkového počtu pedagogických pracovníků absolvovalo 65 pedagogických pracovníků individuální DVPP (72 % z celkového počtu). Počet individuálních vzdělávacích aktivit byl 242.

Skupinové vzdělávání pedagogických pracovníků probíhalo za účasti externích lektorů ve škole a byla zvolena následující témata:

- Školní projekty a projektové vyučování
- Hodnocení, zpětná vazba a individuální přístup k žákovi
- Artificial intelligence pro moje zaměstnání
- Supervize vyučujících na oboru vzdělání Ekonomické lyceum – projektová výuka
- Čtením a psaním ke kritickému myšlení
- Programování v Minecraft Education
- Účetní systém EVALA
- Co jsou digitální kompetence a jak na ně na SOŠ
- Úvod do generativní AI pro učitele

Skupinové vzdělávání zajišťovali také interní pedagogové. Obsahově bylo zvoleno následující téma: IT vzdělávání – EXCEL.

Vzdělávací programy jsou podporovány finančními prostředky z evropských a investičních fondů Operačního programu Jan Amos Komenský, Šablony SŠ a VOŠ, Kotlářská, Brno.

Všichni pedagogičtí pracovníci čerpali dle Plánu DVPP 12 pracovních dnů v průběhu školního roku na samostudium.

8.2 Odborný rozvoj nepedagogických pracovníků

Provozní zaměstnanci školy se účastnili vzdělávacích akcí zaměřených na školní stravování, mzdovou problematiku a personalistiku, účetnictví, FKSP, cestovní náhrady, zákon o DPH a spisovou a archivní službu.

9 Aktivity a prezentace školy na veřejnosti

9.1 Aktivity střední školy

V průběhu školního roku pořádají jednotlivé předmětové komise SŠ školní kola soutěží, ze kterých jsou nominováni nejúspěšnější žáci do postupových krajských a celorepublikových kol. Na základě plánu předmětových komisí se uskutečňují odborné exkurze, workshopy, projekty a další aktivity, které doplňují vlastní výuku jednotlivých předmětů a zásadně se tak podílí na studijních výsledcích žáků školy a zvyšují jejich odborné kompetence.

Předmětová komise ekonomická:

- Ekonomický tým, školní kolo, 8 týmů
- Ekonomický tým, krajské kolo, 2 týmy, 1. místo a 2. místo
- Ekonomický tým, celostátní kolo, 1 tým, 1. místo
- Ekonomická olympiáda, školní kolo, 215 žáků, on-line
- Ekonomická olympiáda, krajské kolo, 6 žáků, on-line
- Finanční gramotnost, školní kolo, 110 žáků
- Finanční gramotnost, okresní kolo, 1 tým
- Business Point, celostátní, předkolo, 1 tým, úspěšní řešitelé
- SOČ, školní kolo, 1 žák, 1. místo
- SOČ, okresní kolo, 1 žák, postup do krajského kola
- SOČ, krajské kolo, 1 žák, 10. místo
- Proč a jak má současný středoškolák řešit zajištění na stáří, celostátní kolo, 1 žák, 5. místo
- FinGrplay, celostátní kolo, 1 tým, 25. místo
- Global money week 2025, mezinárodní aktivita
- Soutěž pro žáky devátých tříd ZŠ, (100 žáků)

Předmětová komise účetnictví:

- Mezinárodní veletrh JA firem HK 2024, team J(Elita), 3. místo
- JA TOP LOGO 2024/2025, žáci 3. ročníku, krajské kolo
- Má Dáti/Dal, školní kolo, žáci 4. ročníku
- Má Dáti/Dal, celostátní kolo, 2 žáci
- Zaúčtuj To!, školní kolo, žáci 3. ročníku oboru OA
- Zaúčtuj To!, krajské kolo, 2 týmy, žáci 3. ročníku OA, 3. místo
- Mezinárodní certifikace podnikatelských dovedností ESP, žáci 3. a 4. ročníku oboru OA

Předmětová komise společenských věd:

- Dějepisná olympiáda, školní kolo, 1. – 4. ročníky
- Dějepisná olympiáda, okresní kolo, 1 žákyně, 8. místo
- SOČ, školní kolo, 1 žák, 1. místo
- SOČ, okresní kolo, 1 žák, 1. místo
- SOČ, krajské kolo, 1 žák, 1. místo
- SOČ, celostátní kolo, 1 žák
- Den hejtmanem, krajské kolo, 3 žákyně
- Rada mladších, celostátní kolo, 1 žák
- Nebojme se myslet – filosofická olympiáda, národní kolo, 1 žák
- Středoškolská soutěž Moot Court, mezinárodní finále, 3 žákyně

Předmětová komise písemné a elektronické komunikace:

- Soutěž v psaní na klávesnici, školní kolo, žáci 2. - 4. ročníku
- Soutěž v psaní na klávesnici v rámci projektu Global Money Week
- Mistrovství ČR ve zpracování textů 2025, krajské kolo, 3 žáci
- Šenovský datel, Pohárová soutěž ZAV, celostátní kolo, 3 žáci

Předmětová komise tělesné výchovy:

- Středoškolské hry v kopané, okresní kolo, žáci 1. – 4. ročníku
- Florbal Subterra Cup, okresní kolo, 2. místo
- Stolní tenis, městské kolo, žáci 2. – 3. ročníku
- Basketbalový turnaj, okresní kolo, žáci 1. - 4. ročníku
- Silový čtyřboj, krajské kolo, žáci 1. - 4. ročníku

Předmětová komise druhého cizího (německého) jazyka:**Aktivity v rámci spolupráce s partnerskou školou Bfi Wien:**

- Návštěva skupiny vybraných žáků školy ve Vídni
- Návštěva partnerské školy v Brně – společná výuka německého jazyka spojená s návštěvou významných brněnských památek

Předmětová komise informačních a komunikačních technologií:

- Prezentiáda, školní kolo, žáci 1. – 3. ročníku
- Prezentiáda, krajské kolo, 1 tým, 3. místo
- Wordprocessing, školní kolo, žáci 2. – 4. ročníku
- Wordprocessing, krajské kolo, 2 žáci
- Office Aréna, školní kolo, žáci 1. - 3. ročníku
- Office Aréna, krajské kolo, 1 žákyně, 3. místo

Předmětová komise matematiky:

- plšQworky 2024 – školní kolo, žáci 1. – 4. ročníku
- plšQworky 2024 – okresní kolo, 4 týmy
- plšQworky 2024 – krajské kolo, 2 týmy, 1 tým, 4. místo

9.2 Knihovnické a informační centrum (KIC)

Ve školním roce 2024/2025 měli žáci, studenti a pedagogové k dispozici 10 265 knih. Knihovna odebírá 6 titulů časopisů. Ke studiu mohli studenti VOŠ využít 3 277 absolventských prací bývalých studentů naší VOŠ, zaměřených na ekonomii, sociální práci, knihovnictví a informační služby. Žáci SŠ mají možnost půjčení knih, které jsou součástí kánonu k maturitní zkoušce z českého jazyka a literatury. V současné době disponuje maturitní kánon téměř 160 tituly a je zastoupen dostatečným množstvím svazků. Ve školním roce 2024/2025 přibýlo v KIC 244 nových svazků.

Ve studovně je k dispozici 7 PC a dalších 28 míst pro práci na notebooku (v prostoru knihovny funguje wifi). Registrovaných čtenářů knihovny bylo ve školním roce 2024/2025 celkem 585. V tomto roce bylo uskutečněno 3 676 návštěv uživatelů, kteří si půjčili 4 778 knihovních jednotek. Nižší počet výpůjček oproti předcházejícím letům je dán hlavně novým způsobem

výpočtu. Dříve byla do výpůjček započtena i prolongace (prodloužení), to je od ledna roku 2025 zrušeno a započítává se pouze první půjčení.

Prostor KIC je využíván pro výuku předmětu učební praxe na oboru vzdělání Informační služby. Také zde probíhají akce pro uchazeče, žáky a studenty školy. Příjemné prostředí, nabídka odborné literatury i beletrie včetně atraktivních a žádaných titulů vydaných v posledních letech, možnost práce na PC či hraní deskových her, které jsou v knihovně volně k dispozici, vytvořily z KIC místo, kde se setkávají žáci a studenti se zájmem o informace a literaturu, a kam chodí trávit svůj volný čas.

9.3 Kariérové poradenství a vzdělávání žáků střední školy

Ve školním roce 2024/2025 navázalo kariérové poradenství na předchozí školní rok v aktivitách pro žáky i pedagogy. Hned po adaptačních kurzech proběhl v každé třídě 1. ročníku **Den s Kariérkem**, který žákům přiblížil služby školního kariérového poradenství, práci s kompetencemi i využívání elektronického žákovského portfolia **Start ID**.

Žáci 3. ročníku se ve workshopu **Jak na budoucnost** zaměřili na kariérní rozhodování, diagnostiku osobnostních předpokladů a tvorbu akčního plánu. Pilotně jsme vyzkoušeli také workshop pro druhé ročníky zaměřený na rozvoj kreativity a generování nápadů, který vznikl na základě potřeb cvičných firem.

Během roku se uskutečnily **„kavárničky pro třídní učitele“**, které poskytly prostor pro sdílení zkušeností a metodickou podporu. Kariérové poradkyně se zapojily do projektů Vzdělávacího institutu pro Moravu, Lipky a JCMM zaměřených na rozvoj kompetencí žáků a kariérových poradců.

Na Národní konferenci kariérového poradenství a vzdělávání 2024 byla naše škola oceněna hlavní cenou za práci kariérových poradkyň Mgr. Zuzany Adamové a Mgr. Miroslavy Smutné. Byla tak oceněna jejich práce, zejména otevřená komunikace při nastavování služeb kariérového poradenství a vzdělávání.

Kariérové poradenství se tak na naší škole stává přirozenou součástí vzdělávacího prostředí.

9.4 Aktivity vyšší odborné školy

Aktivity VOŠ se odvíjí od charakteru jednotlivých vzdělávacích programů. Jedná se převážně o odborné přednášky a semináře, pořádání workshopů, exkurzí a dalších akcí.

Předmětová komise odborných předmětů vzdělávacího programu Ekonomicko-právní činnost:

- Účast cvičné firmy v rámci modulu Aplikovaná ekonomie na Dobročinném bazaru cvičných firem. Výtěžek z akce putoval brněnské Nadaci Veronica (1.EP)
- Prezentace a prodej výrobků cvičné firmy VOŠ v rámci dvou prodejních dnů „Den cvičných firem“ (1.EP)
- Zapojení vybraných studijních skupin do akce Global Money Week – Finger Play
- Workshop – Digitální kompetence (2. a 3 ročníky)

- Přednáška – Trestné činy v rodině – Bílý kruh bezpečí (1.EP)
- Exkurze na Okresním soudu Brno-venkov (1.EP)
- Návštěva sociálního podniku: U Žambocha (2.EP)
- Projektový den v rámci modulu Ekonomický software (2.EP)
- Realizace aktivit Inovativního vzdělávání studentů VOŠ v rámci Operačního programu Jan Amos Komenský ve všech studijních skupinách denního studia vzdělávacího programu Ekonomicko-právní činnost

Předmětová komise odborných předmětů vzdělávacího programu Sociální práce:

Dobrovolnické akce (nad rámec výuky a průběžné a souvislé odborné praxe):

- Srdíčkové dny: září 2024 (finanční sbírka Život dětem, o.p.s.). Dobrovolníkům a dobrovolnicím z řad našich studujících se podařilo vybrat úctyhodných 31.208 Kč (1.SPA, 1.SPB)
- Bílá pastelka: říjen 2024 (TyfloCentrum Brno, o.p.s.) (1.SPA, 1.SPB)
- Zapojení dobrovolníků do akce „Když si blízký vezme život: setkání a pochod“ (Klára pomáhá, z.s., Asociace poradců pro pozůstalé, Modrá linka)
- Tvorba vánočních přání pro osamělé seniory: prosinec 2024
- Peer fest: květen 2025 (Renadi, o.p.s.)

Přednášky, workshopy, exkurze a další akce:

- Organizace zimního a jarního workshopového týdne pro studenty sociální práce
- Realizace aktivit Inovativního vzdělávání studentů VOŠ v rámci Operačního programu Jan Amos Komenský v projektu „Kompetence v praxi sociální práce“ a dále v projektu Rozvoj kompetencí v rámci etického kodexu ISFW (2.SPA, 2.SPB)
- Exkurze do Muzea romské kultury (2.SPA)
- Workshop o práci s odborným textem v MZK (3. ročníky)
- Přednáška o moderních trendech v sociální práci (3.SPA, 3.SPB)
- Workshop Pomáháme. Digital – zvýšení technické gramotnosti sociálních pracovníků a jejich klientů (2. ročníky)
- Organizace inspirativního setkání sociálních pracovníků a vyučujících odborné praxe
- Oslava Světového dne sociální práce

9.5 Erasmus+

Ve školním roce 2024/2025 probíhala realizace projektu **Erasmus+**. Veškeré náklady byly hrazeny Evropskou unií. Jedná se o dvoutýdenní odborné stáže na Maltě. Cílem stáží (praxe ve firmách) je rozšířit profesní kompetence žáků a studentů v oblasti jejich studia, poznat rozdíly v práci v českých a zahraničních firmách, spojit teoretické znalosti s praktickými zkušenostmi, zdokonalit znalost jazyka a rovněž umožnit žákům a studentům získat sebedůvěru při používání angličtiny jak v každodenním životě, tak i v pracovní sféře.

Akreditovaný projekt 2024-1-CZ01-KA121-VET-000197534, Erasmus+ KA1, vzdělávací mobilita jednotlivců v odborném vzdělávání:

- Výjezd 18 žáků střední školy a 5 studentů vyšší odborné školy na Maltu v období 28. 9. – 12. 10. 2024
- Výjezd 26 žáků střední školy na Maltu v období 23. 3. – 5. 4. 2025

9.6 Do světa!

Za podpory dotačního programu Jihomoravského kraje „**Do světa!**“ 2024 byl v období 22. – 28. září 2024 realizován projekt **Utrecht24**. Projektu se účastnilo 20 žáků 3. ročníků společně s tříčlenným pedagogickým doprovodem. Součástí programu byla návštěva partnerské školy **Leidsche Rijn College**, květinové burzy **FloraHolland** (Aalsmeer) spojené s prohlídkou Amsterdamu a návštěva měst Delft a Haag. Mezinárodní spolupráce mezi partnerskými školami přináší žákům možnosti navázat nové kontakty, zdokonalit se v cizím jazyce a seznámit se s kulturou země.

9.7 Mezinárodní cena vévody z Edinburghu

Program The Duke of Edinburgh's International Awards (DofE) představuje prestižní vzdělávací iniciativu zaměřenou na rozvoj osobnostních a občanských kompetencí žáků. Cílem je podpořit seberozvoj, aktivní přístup k životu a posílit měkké dovednosti žáků, které jsou uplatnitelné v budoucím životě a práci.

V průběhu školního roku se na realizaci programu podílely 2 mentorky a 1 školitel/hodnotitel expedicí. Do stupně programu k získání bronzového odznaku se zapojilo 6 žáků. Bronzový stupeň dokončilo 5 žáků. Tito žáci získali bronzový odznak a certifikát, který jim byl předán na slavnostní ceremonii ve Sněmovním sále Nové radnice.

Žáci se věnovali aktivitám v oblastech týkajících se dovedností, pohybové činnosti, dobrovolnictví a expedice. Mezi konkrétní projekty patřilo vrstevnické doučování, hra na hudební nástroj, studium jazyků, malování, dobrovolnické aktivity při přípravě letních táborů, sportovní tréninky, jízda na kole, běhání, chůze.

Při přípravě expedice jsme navázali spolupráci s pobočkou neziskové organizace IFMSA. Medičky v rámci projektu Zachraň život participovaly na neformálním vzdělávání účastníků programu v oblasti první pomoci. Expedice proběhla 17. a 18. října 2024 v Chřibech pod názvem Tereziánské léto. Příprava na tuto expedici trvala dva měsíce. Účastníci jsou během expedice nezávislí na externí pomoci, spoléhají se sami na sebe a na expediční tým, a to vše bez mobilních telefonů a navigací, přitom veškeré vybavení potřebné k přežití si nesou v batozích. Žáci reflektovali expedici jako významný přínos pro rozvoj týmové spolupráce, samostatnosti a vytrvalosti.

9.8 Prezentace školy na veřejnosti

Střední škola

Žáci reprezentují školu účastí v soutěžích, odborných exkurzích, workshopech a dalších aktivitách mimo školu. Úspěchy našich žáků a studentů prezentujeme celoročně na webových stránkách školy a na sociálních sítích Facebook a Instagram.

Dny otevřených dveří, kdy si žáci základních škol, středních škol a veřejnost mohou prohlédnout prostory školy a seznámit se s nabízenými obory vzdělání, proběhly v prosinci 2024 a v lednu 2025. Další možností je virtuální prohlídka budovy na webových stránkách školy. Uchazeči z řad žáků 9. ročníků základních škol mohli využít nabídku přípravných kurzů

k přijímacím zkouškám z matematiky a českého jazyka. Pro uchazeče o vzdělávání na SŠ byly také připraveny zážitkové aktivity, např. úniková hra a ekonomická soutěž.

Žáci střední školy oboru vzdělání Obchodní akademie a Ekonomické lyceum ve 3. ročníku vykonávají odbornou praxi v rozsahu dvou týdnů ve firmách a institucích. Žáci oboru vzdělání Informační služby vykonávají odbornou praxi v rozsahu 4 týdnů rozdělenou do 3. a 4. ročníku v knihovnách a informačních centrech. Všichni žáci mohou uplatnit a prezentovat svoje získané znalosti, ale také získat odbornost pro další profesní růst.

Žáci střední školy prostřednictvím Žákovského parlamentu projednávají s vedením školy záležitosti, které se vztahují k budování pozitivního klimatu ve škole.

Vyšší odborná škola

V listopadu 2024 byly vzdělávací programy vyšší odborné školy prezentovány na evropském veletrhu pomaturitního a celoživotního vzdělávání Gaudeamus, který je určen absolventům středních škol.

V rámci prezentace vzdělávacích programů na VOŠ se zástupci školy účastnili školního veletrhu pomaturitního studia na SOŠ Čichnova a dále se škola prezentovala také na Dni firem na Střední průmyslové škole Brno, Purkyňova.

Studentky a studenti vzdělávacího programu Sociální práce se zapojili do finanční sbírky „Srdíčkové dny 2024“ pořádané organizací Život dětem, o.p.s. a sbírky „Bílá pastelka“ realizované organizací Tyflocentrum Brno, o.p.s. Dále se studující tohoto vzdělávacího programu zúčastnili dalších výše uvedených dobrovolnických aktivit.

V rámci modulu Fundraising a tvorba projektu realizovali studenti vzdělávacího programu Sociální práce v zimním výukovém období projekty na podporu spolku RadoVan, z. s. a dětského centra Chovánek. V letním výukovém období následně proběhl projekt na podporu společnosti Pomocné tlapky, o.p.s.

Studentky a studenti 1. ročníku vzdělávacího programu Ekonomicko-právní činnost se v rámci modulu Aplikovaná ekonomie rozhodli věnovat své realizované zisky v rámci činnosti cvičných firem na dobročinné účely (Nadace Veronika).

Žáci a studenti na odborných praxích prezentují své znalosti a dovednosti získané v průběhu vzdělávání v jednotlivých oborech vzdělání a vzdělávacích programech. Odborné praxe žáků a studentů školy jsou firmami, státními organizacemi a institucemi hodnoceny velmi pozitivně.

Součástí zkušební komise pro absolutorium jsou odborníci z praxe, kteří se podílí na hodnocení zkoušek z odborných předmětů a obhajoby absolventské práce. Výsledky vzdělávání studentů na VOŠ jsou těmito odborníky velmi kladně hodnoceny.

10 Výsledky inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí

Ve školním roce 2024/2025 provedla Česká školní inspekce (ČŠI) ve škole tato šetření:

Kontrola přijetí opatření k odstranění či prevenci nedostatků zjištěných inspekční činností, informování o přijatých opatření. (Inspekční zpráva čj. ČŠIB-937/24-B).

11 Základní údaje o hospodaření školy

11.1 Plnění úkolů v oblasti hospodaření

Výnosy v hlavní činnosti činily celkem 107.586.391,15 Kč.

Náklady v hlavní činnosti činily celkem 107.267.312,34 Kč.

Příspěvková organizace hospodařila v hlavní činnosti s vyrovnaným rozpočtem s hospodářským výsledkem ve výši 319.078,81 Kč.

11.2 Pohledávky a závazky

Organizace k 31. 12. 2024 nemá žádné závazky ve vymáhacím řízení, ale eviduje pohledávky ve vymáhacím řízení, a to ve výši 24.557,00 Kč, jedná se o dlužné nájemné včetně služeb z již ukončeného soudního sporu o neplatné užívání bývalého služebního bytu.

11.3 Investice

Investiční fond je tvořen účetními odpisy.

Z investičního fondu byly hrazeny z vlastních zdrojů tyto akce:

Název akce	Finanční náklady na realizaci akce v Kč
Projekt školní výdejna	496.100
Odvod z odpisů zřizovateli	1.229.000,00

Příspěvky zřizovatele do investičního fondu za rok 2024 na akce:

- **Stavební úprava prostor na hygienické zařízení** v částce 600.000 Kč. Akce byla úspěšně realizována a dokončena.
- **Oprava podlahy místnosti č. 117 v 1. NP** v částce 600.000 Kč, která navazovala na opravy z roku 2023. Oprava byla úspěšně realizována a dokončena.
- **Kopírovací stroj Minolta Bizhub** v částce 150.000 Kč. Investiční majetek byl v roce 2024 pořízen.
- **Kybernetická bezpečnost** – příspěvek na zpracování žádosti o poskytnutí dotace v částce 121.000 Kč s určenou dobou využití do 31. 12. 2025.

11.4 Dotace a příspěvky

Organizace obdržela následující transfery:

Poskytovatel dotace/příspěvku	Účel dotace/příspěvku	I / P	Poskytnutá částka v Kč	Vyčerpaná částka v Kč	Komentář
MŠMT 33353	Přímé výdaje na vzdělávání	P	87.141.351,00	87.141.351	bez komentáře
MŠMT 143133092	OP JAK – SR	P	1.199.781,17	790.554,12	účelová dotace doba trvání do 31.12.2025
MŠMT 143533092	OP JAK – ESF	P	3.957.240,83	2.606.598,30	účelová dotace doba trvání do 31.12.2025
Zřizovatel 083	Podpora metodiků prevence	P	97.946,82	85.653,82	zůstatek převeden do roku 2025
Zřizovatel 083	Do světa! „Utrecht24“	P	226.400,00	226.400,00	projekt ukončen
Zřizovatel 083	Participativní rozpočet „Vylepši si školu“	P	36.000,00	0	čerpání v roce 2025
Zřizovatel 083	Žákovský parlament	P	15.000	4.170,00	zůstatek převeden do roku 2025
Zřizovatel	Stavební úprava prostor na hygienické zařízení	I	600.000,00	582.444,39	akce ukončena v roce 2024
Zřizovatel	Oprava podlahy místnosti č. 117 v 1. NP	P	600.000,00	482.530,00	akce ukončena v roce 2024
Zřizovatel	Kopírovací stroj	I	150.000,00	134.43100	akce ukončena v roce 2024
Česko německý fond budoucnosti	Firemní praktikum 2024	P	110.000	80.901,25	výměnný pobyt žáků s partnerskou školou Heilbronn
Dům EZS	Projekt ERASMUS+	P	2.064.774,86	1.339.664,19	účelová dotace doba trvání do 31.8.2025
Zřizovatel	Příspěvek na provoz	P	11.105.570	11.105.570	bez komentáře

11.5 Doplnková činnost

Organizace má povolenou doplňkovou činnost, ve které hospodařila ziskově. Jedná se o pronájmy nebytových prostor a pořádání přípravných kurzů k přijímacím zkouškám na střední školu.

V roce 2024 byly pronajímány tyto prostory:

- tělocvična – soukromým osobám k rekreační sportovní činnosti
- kanceláře a učebny – soukromá škola
- kantýna – pro zajištění občerstvení
- nápojové automaty – pronájem místa

Výnosy v doplňkové činnosti činily **461.692,22 Kč**.
Náklady v doplňkové činnosti činily **271.777,30 Kč**.

Doplňková činnost byla zisková, a to ve výši 189.914,92 Kč.

11.6 Plnění úkolů v oblasti nakládání s majetkem

Přírůstky jsou v souladu s potřebami organizace:

021:

- technické zhodnocení budovy stavební úpravou – prostor na hygienická zařízení v částce 582.444,39 Kč

022:

- tiskárna Minolta Bizhub v částce 134.431 Kč

042:

- projektová dokumentace „Rekonstrukce a rozšíření zázemí školní výdejny“ v částce 496.100 Kč

- zpracování žádosti o přidělení dotace na projekt Kybernetická bezpečnost v částce 30.250 Kč

V roce 2024 byl vyřazen majetek dle doporučení likvidační komise. Jedná se o neopravitelný a technicky zastaralý majetek.

11.7 Informace o výsledku inventarizace

V roce 2024 proběhla v organizaci řádná fyzická a dokladová inventarizace k rozvahovému dni 31. 12. 2024.

Provedení inventarizace majetku a závazků nařídil příkazem ředitel organizace:

- jmenoval ústřední inventarizační komisi
- stanovil termín provádění inventarizačních prací.

Inventarizace proběhla bez závad a nebyly vyčísleny žádné inventarizační rozdíly. Bylo zjištěno, že veškeré přírůstky byly řádně zaevidovány a úbytky řádně odepsány. Nebyly zjištěny žádné škody na majetku.

Závěr fyzické inventury

Z porovnání účetního stavu majetku a závazků se stavem zjištěným fyzickou a dokladovou inventurou nevyplývají žádné inventarizační rozdíly, které by vedly k jejich účtování a k přijetí nápravných opatření.

12 Hodnocení a závěr

Obchodní akademie a vyšší odborná škola Brno, Kotlářská, příspěvková organizace nabízí vzdělávání žákům základních škol ve třech oborech vzdělání a absolventům středních škol ve třech vzdělávacích programech.

Ve škole pracují kvalitní a erudovaní pedagogové. Vyučující se věnují v průběhu školního roku žákům a studentům také mimo vlastní výuku v rámci svých konzultačních hodin. Připravují žáky a studenty zejména na úspěšné vykonání maturitních zkoušek a zkoušek absolutoria. Nad rámec výuky pro žáky i studenty připravují soutěže, olympiády, přednášky, odborné exkurze aj. Vedou seminární práce žáků, práce středoškolské odborné činnosti, maturitní práce na SŠ a absolventské práce na VOŠ.

Vysoká míra úspěšnosti žáků u maturitní zkoušky svědčí o tom, že žáci byli výborně připraveni pedagogy školy ke složení zkoušky. Školu absolvovala řada vynikajících žáků a studentů SŠ i VOŠ. Absolventi naší školy jsou úspěšní také v dalším studiu, případně se zdárně zařazují do pracovního procesu.

Vybudovali jsme tři moderně vybavené počítačové učebny s notebooky o celkové kapacitě 64 míst. Umožňujeme tak vzdělávání žáků i ve všeobecně vzdělávacích a odborných předmětech za podpory využití informačních a komunikačních technologií, které jsou důležité pro rozvoj digitálních kompetencí žáků. Učebna s kapacitou 60 míst byla vybavena audiovizuální technikou.

V průběhu školního roku probíhaly pravidelné schůzky vedení školy s předsedy předmětových komisí SŠ a VOŠ. Obsahem schůzek bylo řešení problematiky výchovně vzdělávacího procesu. Třídní schůzky a hovorové hodiny proběhly v listopadu 2024 a v dubnu 2025 prezenční formou. Vedení školy se online formou setkalo s vybranými zákonnými zástupci z každé třídy (listopad 2024, duben 2025). Podstatou a předmětem jednání bylo řešení aktuální problematiky ve výchovně vzdělávacím procesu.

V rámci odborného vzdělávání mohli žáci získat certifikáty, vysvědčení a osvědčení, kterými prokazují získané znalosti a dovednosti. Zároveň si takto rozšířili svoje osobní profesní portfolio o další kompetence, které zvyšuje jejich uplatnění na trhu práce. Zapojením do projektu Erasmus+ a v rámci spolupráce se zahraničními školami ve Vídni se mohli účastnit zahraničních výjezdů (Anglie a Německo) a prohlubovat svoje jazykové kompetence.

Škola se zapojuje do celosvětového programu The Duke of Edinburgh's International Awards (DofE). Bronzový odznak a certifikát byl předán žákům, kteří dokončili bronzový stupeň, na slavnostní ceremonii ve Sněmovním sále Nové radnice v Brně.

Vysvědčení o maturitní zkoušce byla žákům předána na slavnostním ceremoniálu v konferenčním sále Moravské zemské knihovny. Slavnostní předání diplomů a závěrečných vysvědčení o absolutoriu studentům vyšší odborné školy se uskutečnilo v červnu 2025 v aule Vysokého učení technického v Brně.

Při škole působí Sdružení rodičů a přátel školy SRPŠ Kotlářská 9, z. s. Sdružení se podílí na akcích a soutěžích pořádaných školou. Na základě rozpočtu fondu poskytuje Sdružení finanční prostředky převážně na organizaci, náklady spojené s účastí žáků na krajských a republikových soutěžích a na odměny oceněným žákům. Sdružení také přispívá na pořádání odborných exkurzí žáků školy. Dokumenty sdružení jsou zpřístupněny v informačním systému školy a na webových stránkách školy.

V rámci společenské odpovědnosti se žáci a studenti aktivně zapojili do širokého spektra dobrovolnických akcí a sbírek, např. Srdíčkové dny, Koláč pro hospic, Bílá pastelka, Tříkrálová sbírka, Den proti rakovině, dobročinný bazar cvičných firem – výtěžek z akce byl předán ředitelce nadace Veronica.

Informace z prostředí a života školy jsou prezentovány směrem k veřejnosti také formou příspěvků na sociálních sítích Facebook a Instagram. Můžeme tak sdílet v reálném čase úspěchy našich žáků.

Vítězný tým 21. celostátního kola soutěže Ekonomický tým 2024



Ing. Mgr. Lukáš Zouhar
ředitel školy

Přílohy

Seznam příloh

Příloha č. 1	Schválení výroční zprávy školskou radou
Příloha č. 2	Poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím
Příloha č. 3	Přehled o stavu žáků, studentů a výsledném hodnocení žáků ve školním roce 2023/2024
Příloha č. 4	Tabulkový přehled

Příloha 1

Schválení Výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2024/2025 školskou radou

Školská rada Obchodní akademie a vyšší odborné školy Brno, Kotlářská, příspěvkové organizace schválila Výroční zprávu o činnosti Obchodní akademie a vyšší odborné školy Brno, Kotlářská, příspěvkové organizace za školní rok 2024/2025.

Brno 30. října 2025

Hana Chaloupková
předsedkyně ŠR

Příloha 2

Poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím

Č.j. 209/2025/OAKO

Výroční zpráva o poskytování informací za rok 2024

Zpracovaná podle ustanovení §18 zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

1.	Počet podaných žádostí o informace	0
2.	Počet vydaných rozhodnutí o odmítnutí žádosti	0
3.	Počet vydaných rozhodnutí o částečném odmítnutí žádosti (dle §15)	0
4.	Počet podaných odvolání proti rozhodnutí (vypořádáno autoremedurou)	0
5.	Opis rozsudku soudu ve věci přezkoumání zákonnosti rozhodnutí povinného subjektu o odmítnutí žádosti o poskytnutí informace včetně nákladů	0
6.	Poskytnuté výhradní licence a odůvodnění nezbytnosti poskytnutí výhradní licence	0
7.	Počet stížností podaných podle §16a, důvody jejich podání a stručný popis způsobu jejich vyřízení	0
8.	Další informace vztahující se k uplatňování tohoto zákona	0

Brno 24. ledna 2025

Ing. Mgr. Lukáš Zouhar v. r.
ředitel

Příloha 3

Přehled o stavu žáků, studentů a výsledném hodnocení žáků ve školním roce 2024/2025

Stav žáků střední školy

Kód a název oboru vzdělání	Forma	Počet tříd	Období	Počet		Celkem
				Chlapci	Dívky	
63-41-M/02, Obchodní akademie	Denní	16	k 30. 9. 2024	172	317	489
			k 31. 3. 2025	170	314	484
78-42-M/02, Ekonomické lyceum	Denní	9	k 30. 9. 2024	111	160	271
			k 31. 3. 2025	111	160	271
72-41-M/01, Informační služby	Denní	4	k 30. 9. 2024	23	94	117
			k 31. 3. 2025	23	94	117
CELKEM	Denní	29	k 30. 9. 2024	306	571	877
			k 31. 3. 2025	304	568	872

Stav studentů vyšší odborné školy

Kód a název vzdělávacího programu	Forma	Počet skupin	Období	Počet		Celkem
				Chlapci	Dívky	
63-41-N/03, Ekonomicko-právní činnost	Denní	4	k 31. 10. 2024	33	74	107
			k 31. 3. 2025	28	67	95
75-32-N/01, Sociální práce	Denní	6	k 31. 10. 2024	11	142	153
			k 31. 3. 2025	9	131	140
CELKEM	Denní	10	k 31. 10. 2024	44	216	260
			k 31. 3. 2025	37	198	235
63-41-N/03, Ekonomicko-právní činnost	Dálková	2	k 31. 10. 2024	10	18	28
			k 31. 3. 2025	9	18	27
75-32-N/01, Sociální práce	Dálková	3	k 31. 10. 2024	8	69	77
			k 31. 3. 2025	7	53	60
CELKEM	Dálková	5	k 31. 10. 2024	18	87	105
			k 31. 3. 2025	16	71	87

Přehled výsledného hodnocení žáků střední školy ve 2. pololetí školního roku 2024/2025

Kód a název oboru vzdělání	Ročník	Prospěl(a) s vyznamenáním	Prospěl(a)	Nehodnocen(a)	Neprospěl(a)
63-41-M/02, Obchodní akademie	1.	52	74	0	0
	2.	34	84	1	0
	3.	38	85	0	0
	4.	21	94	0	1
78-42-M/02, Ekonomické lyceum	1.	36	56	0	0
	2.	24	36	0	0
	3.	24	37	0	0
	4.	12	46	0	0
72-41-M/01, Informační služby	1.	8	22	0	0
	2.	8	21	0	0
	3.	9	17	0	1
	4.	8	23	0	0
CELKEM	X	274	595	1	2

Příloha 4
Tabulkový přehled