

Akce:

## Prosincová stáž ve firmách v Londýně

Datum konání: 2. 12. – 15. 12. 2018

Účastníci: pro 2. a 3. ročníky žáků obchodní akademie, lycea a SOŠ knihovnické  
pro 3. ročníky studentů Vyšší odborné školy (obory sociální práce,  
ekonomicko-právní činnost, zahraniční obchod, informační služby a  
knihovnictví)

V období 2. 12. – 15. 12. 2018 se 19 žáků a studentů naší školy zúčastnilo dvoutýdenní stáže v Londýně. Jednalo se o praxi ve firmách pro žáky druhých a třetích ročníků obchodní akademie, lycea a SOŠ knihovnické, dále o praxi v odborných institucích pro studenty Vyšší odborné školy (obory sociální práce, ekonomicko-právní činnost, zahraniční obchod, informační služby a knihovnictví). Veškeré náklady na stáž byly hrazeny Evropskou Unií v rámci projektu Erasmus Plus (projekt 2018-1-CZ01-KA102-047145, Erasmus+ KA1).



### Seznam účastníků:

David Fojtík (3.A), Nikola Svobodová (3.A), Eva Gottwaldová (3.A), Luisa Freimuthová (3.A), Patrik Cihlář (3.A), Jasmína Chenová (3.B), Eliška Rybáková (3.C), Julie Procházková (3.D), Lenka Ursacherová (3.D), Lukáš Tölg (3.K), Adéla Málková (3.K), Tereza Doležalová (3.AV), Zuzana Martinková (3.AV), Natálie Vlasáková (3.BV), Magda Bínková (3.P), Eliška Musilová (3.P), Valentina Mešková (3.Q), Jana Kalhousová (3.VK), Markéta Frömelová 33(3.VK)

Doprovázející vyučující: Mgr. Martina Lojdová, Ing. Olga Koudelková



**Cílem stáže** bylo rozšířit profesionální kompetence žáků v oblasti jejich studia, poznat rozdíly v práci v českých a anglických firmách či institucích, spojit teoretické znalosti s praktickými zkušenostmi, zdokonalit znalost jazyka a rovněž umožnit žákům získat sebedůvěru při používání angličtiny jak v každodenním životě, tak i v pracovní sféře.

## **Program**

Žáci přiletěli na letiště Stansted a po transferu do Londýna si je převzaly hostitelské rodiny z městské části Harrow, kde byli ubytováni po 2 nebo 3 osobách. V rodině měli zajištěnou polopenzi. Tento typ ubytování jim umožnil zdokonalovat jejich komunikační dovednosti při kontaktu s rodinou.

V pondělí dopoledne se zúčastnili semináře, na kterém jim byly sděleny další podrobnosti o práci ve firmách, chování na pracovišti, bezpečnosti, cestování atd. Poté již následovaly samotné stáže ve firmách s obvyklou pracovní dobou 9 – 17h.

Žáci byli ve firmách umístěni většinou samostatně (byly pouze tři dvojice). Po celou dobu aktivně pracovali pod vedením zástupců firem anebo mentora, kteří připravovali jejich každodenní úkoly, poskytovali podporu a hodnotili práci žáků.



Adéla Málková (3.K) v knihovně The library at Willesden Green. Veřejná knihovna s beletrií i odbornou literaturou pro děti i dospělé, v budově je i archív, sál pro představení a akce, galerie a muzeum Brent Libraries. Poskytování služeb uživatelům, řazení knih, revize dokumentů, pomoc při akcích pro děti.

Stážisté si zdokonalili dovednosti v oblasti kontaktu se zákazníky či klienty, administrativy i využívání informačních technologií. Naučili se také svou práci vhodně odprezentovat spolupracovníkům nebo zákazníkům firmy, což přispělo k rozvoji jejich soft-skills. Rozšířili si svou odbornou terminologii v anglickém jazyce.

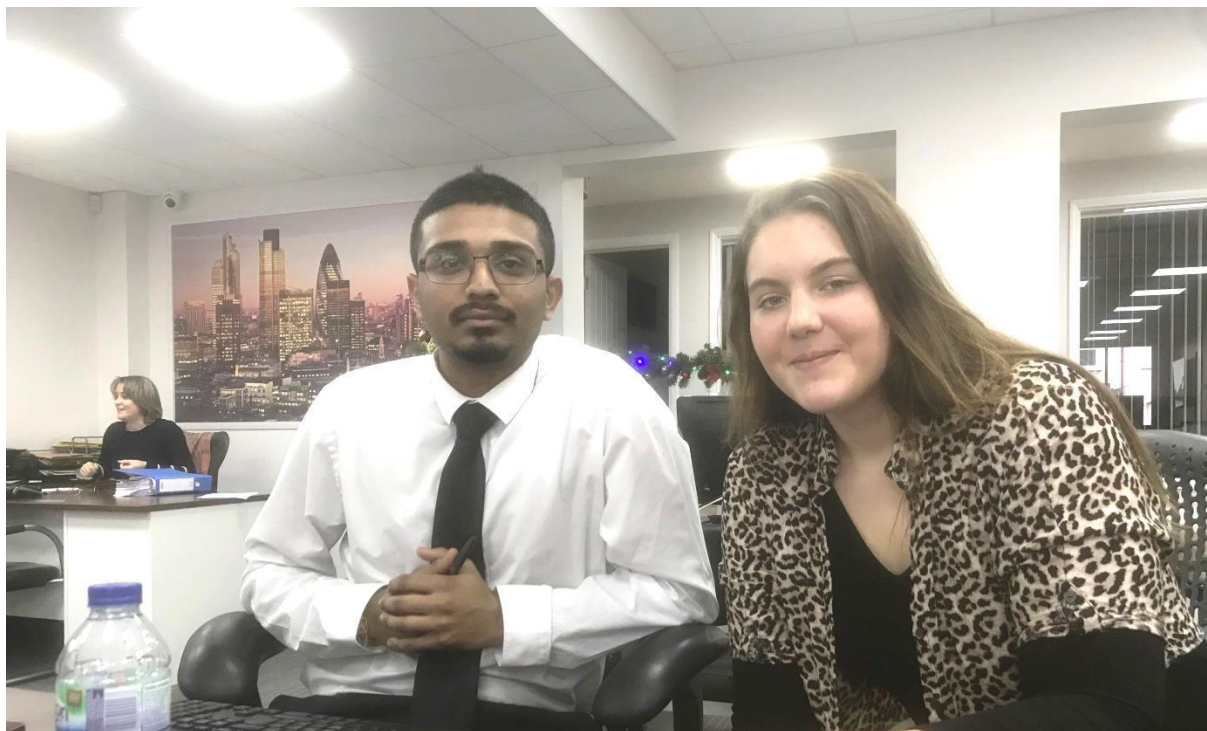
Střední škola – obor obchodní akademie a ekonomické lyceum – náplň práce:

- psaní potřebné dokumentace
- práci s elektronickou poštou
- vkládání dat do interní databáze
- práci v programu Excel
- zisk dat výzkumem na internetu
- přípravu prezentací
- komunikaci se zákazníky
- přípravu firemních akcí
- administrativní úkony
- práci s faxem, kopírkou a skenerem
- kromě této základní náplně další aktivity uvedené u konkrétních firem



David Fojtík (3. A) – CCLS English School – firma nabízející výuku angličtiny formou klasických kurzů i e-learningu, dále přípravné kurzy pro testy. Marketing a propagace firmy na sociálních sítích, práce s databází.

Nikola Svobodová (3.A) – Maple Estates – firma zabývající se prodejem a pronájmem domů a bytů. Psaní obchodních dopisů, práce s databází, oslovování potenciálních zákazníků, tvorba prezentací.



Eva Gottwaldová (3.A) – Ultra Estates SJW - firma zabývající se zprostředkováním pronájmu bytů, domů, nemovitostí a jejich prodejem. Zadávat klientů a poptávek do databáze, práce s emailem, vypracování přehledu o bytech v různých oblastech, vyřizování telefonátů, výběr vhodného nábytku do bytu.



Luisa Freimuthová (3.A) – Hilliers Vision – firma zabývající se prodejem slunečních a dioptrických brýlí, kontaktních čoček apod. Práce ve Wordu a Excelu, prezentace, práce se sociálními sítěmi.



Patrik Cihlár (3.A) – firma TELC UK (Top English Language Courses) – firma poskytuje kurzy angličtiny od základů až po obchodní angličtinu, skupinové či pro jednotlivce, zprostředkovává různé mezinárodní testy.

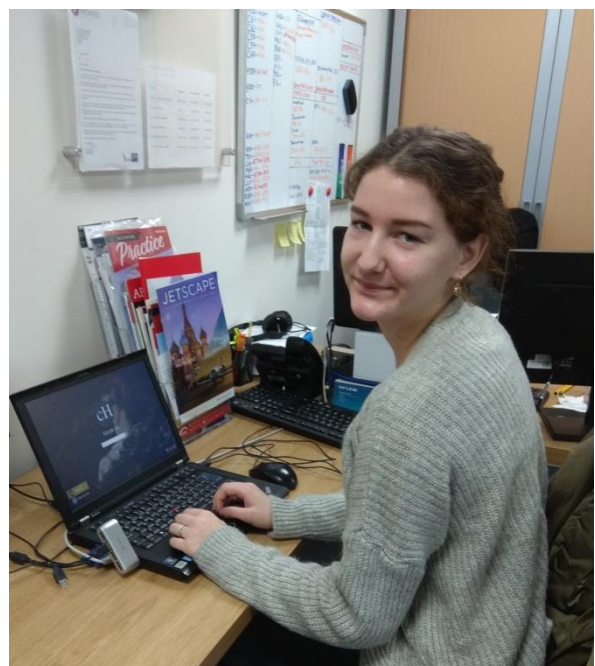
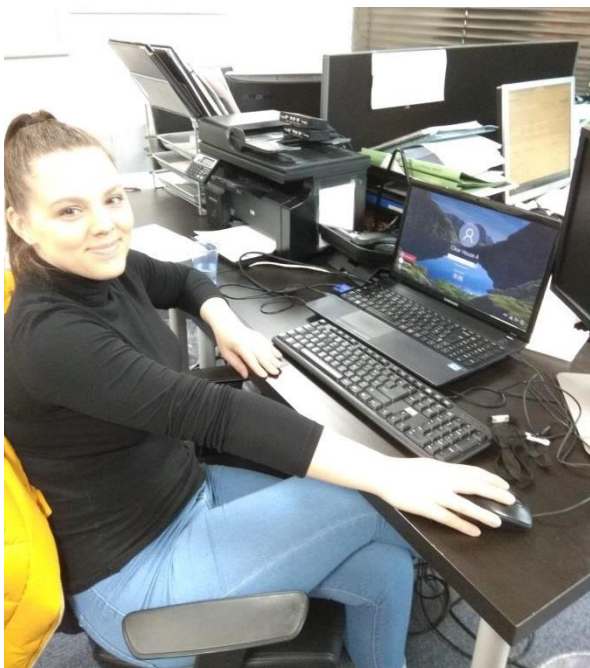


Jasmína Chenová (3.B) – Influential English – firma poskytující kurzy angličtiny, přípravu k mezinárodním zkouškám z anglického jazyka, večerní kurzy.

Eliška Rybáková (3.C) – Almont Travel – luxusní cestovní agentura, která se zabývá i vyřizováním víz pro anglické klienty do Ruska. Práce s databází, vyřizování objednávek, vyhledávání novinek o luxusním cestování, tvorba tabulek, kontaktování klientů, vyzvedávání pasů.



Lenka Ursacherová (3.D) a Julie Procházková (3.D) – Clear House Accountants – firma poskytující vedení účetnictví i poradenství, pracuje v přímém kontaktu se zákazníky i přes internet. Práce s databází klientů, zakládání záznamů do archivu, vytváření profilů v počítačovém programu, práce s fakturami, výpisy z bankovního účtu, poštou atd.



Střední škola – obor informační služby – náplň práce:

- reagování na dotazy zaslané do instituce
- realizace výpůjček dokumentů
- vyhledávání databází vhodných k zodpovězení zadaných dotazů
- respektování pravidel výpůjčních služeb

Vyšší odborná škola – obor informační služby a knihovnictví – náplň práce:

- katalogizace publikací dle potřeb instituce
- stahování, sdílení a úprava záznamů z databáze, vyhledání záznamů
- kontrola záznamu, jeho případné modifikace a jeho následné uložení do báze dat

Jana Kalhousová (VOŠ, 3.VK) - knihovna The library at Willesden Green. Veřejná knihovna s beletrií i odbornou literaturou pro děti i dospělé, v budově je i archiv, sál pro představení a akce, galerie a muzeum Brent Libraries. Poskytování služeb uživatelům, řazení knih, revize dokumentů, pomoc při akcích pro děti.





Markéta Frömelová (VOŠ, 3.VK) – Kilburn Library – veřejná knihovna, začleněná do sítě londýnských knihoven.

Poskytuje výpůjční a reprografické služby, zázemí pro komunitu a vyřizuje požadavky čtenářů týkající se knih a informací. Revize fondu, obsluha automatizovaných terminálů, pomoc klientům.

Lukáš Tölg (střední škola, 3.K) – Kilburn Library.





Vyšší odborná škola – obor sociální práce – náplň:

- navázání kontaktu s klientem
- přizpůsobení komunikace věku, individualitě a podmínkám
- sběr a zpracování informace o klientovi z dokumentace
- reaguje na odlišnosti cílové skupiny klientů
- poradenství a intervence při řešení situace klienta

Tereza Doležalová (3.AV) – Redmond Community Centre – komunitní centrum pořádá různé akce pro zdejší komunitu, pronajímá prostory pro různé akce, pomáhá lidem se zaměstnáním a financemi. Práce s lidmi z komunity, s dokumentací a administrativou.



Zuzana Martinková (3.AV) - BSN Social Care – pečovatelská organizace pro děti a mladistvé, hledání domova pro děti, zprostředkování pěstounské péče. Foto vpravo.

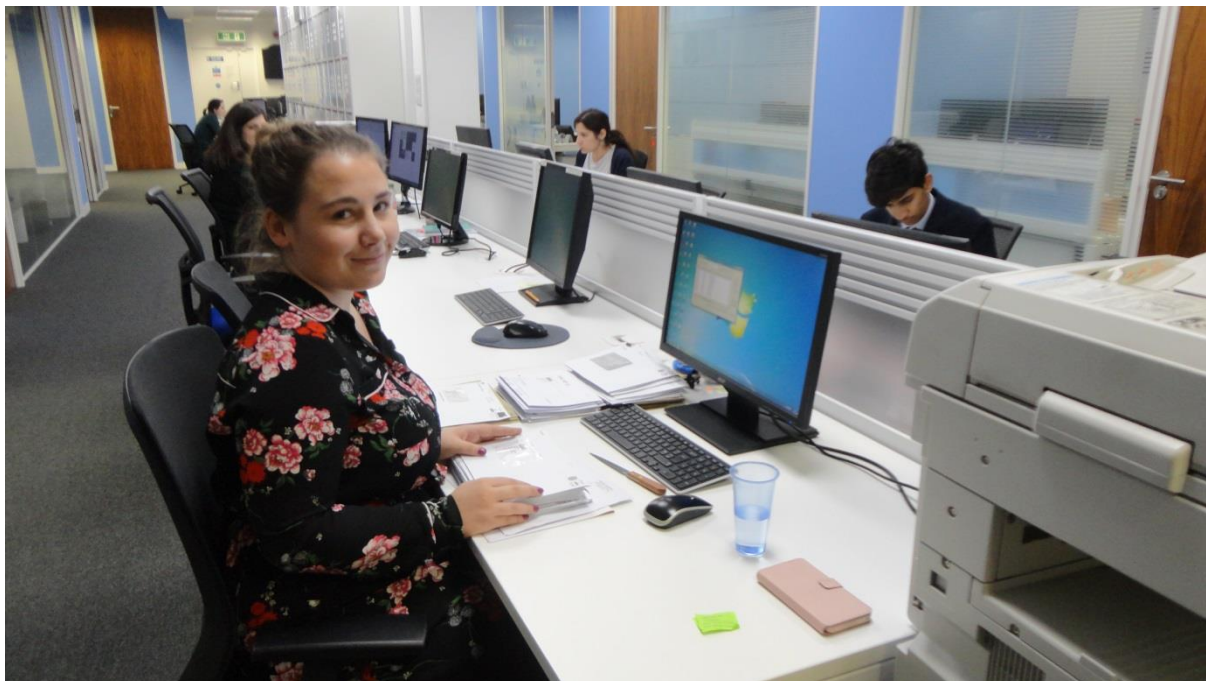


Natálie Vlasáková (3.BV) – Active Care – pečovatelská služba, služby jsou poskytovány všem bez ohledu na věk pro klienty žijící v určitých oblastech Londýna. Informování klientů, práce s dokumentací, vyhodnocování dotazníků.

Vyšší odborná škola – obor ekonomicko-právní činnost a zahraniční obchod – náplň:

- vkládání dat do interní databáze, práce s databází klientů, Excel
- příprava prezentací v PowerPointu
- administrativní úkony, práce s faxem, kopírkou a skenerem
- psaní potřebné dokumentace, práce s elektronickou poštou
- komunikace se zákazníky, telefonáty, řešení stížností

Magda Bínková (3.P) – Capital Business Links – firma zpracovávající účetnictví pro převážně polské firmy v Británii. Práce s daty z klientské databáze a jejich zpracovávání do výkazů, třídění účetních dokladů dle různých kritérií, třídění dokumentace dle databáze klientů a jejich osobních účetních.



Eliška Musilová (3.P) - AS Accountancy – účetní firma, jejíž klienti jsou hlavně cizinci. Zadávání nových klientů do databáze, kontrola údajů, účtování, práce se smlouvami klientů.



Valentina Mešková (3.Q) – AW Childs Estate Agents – realitní kancelář zabývající se pronájmem bytů a prodejem nemovitostí v centru Londýna. Zadávání nemovitostí do systému a na webové stránky, vedení účetnictví, schůzky s klienty a vyjednávání podmínek.



Doprovázející vyučující posuzovali průběh praxe, obdrželi zpětnou vazbu ohledně pracovního výkonu žáka a vše prokonzultovali s přímým nadřízeným žáka.



Monitorovací návštěva - doprovodná vyučující Mgr. Martina Lojdová s Davidem Fojtíkem ve firmě CCLS English School a s Evou Gottwaldovou ve firmě Ultra Estates SJW.

Účastníci stáže si na průběžném setkání za účasti doprovázejících vyučujících sdělovali konkrétní poznatky z jednotlivých pracovišť i hostitelských rodin. Cílem bylo sdílení zkušeností a případné zkvalitnění dalšího průběhu stáže.

Ve volném čase žáci mohli samostatně poznávat město a místní kulturu, trávit čas s hostitelskými rodinami či kolegy z práce, navazovat nové kontakty atd.



Víkend byl zaměřen na kulturní obohacování. Ve společné části víkendového programu doprovázející vyučující seznámili žáky s historickými památkami a zajímavými místy v Londýně. Sobota začala návštěvou interiéru Houses of Parliament (Horní i Dolní sněmovny).



Následovala procházka kolem opatství Westminster Abbey ulicí Whitehall kolem Downing Street 10 a zhlédnutí Horse Guards.





Odtud naše skupinka pokračovala na Trafalgar Square a přes blízké náměstí Leicester Square do uliček Chinatown. Nakonec jsme dorazili na proslulé náměstí Piccadilly Circus se sochou Erose a neónovými reklamami.



Po návštěvě muzea voskových figurín Madame Tussaud's následoval individuální program. Někteří zamířili na Covent Garden, kde probíhala představení pouličních umělců a předvánoční trhy, jiní se podívali k St Paul's Cathedral a Millenium Bridge nebo pokračovali na Oxford Street v předvánočních nákupu.

Nedělní program začal návštěvou National Gallery na Trafalgar Square, odtud studenti pokračovali přes Mall k Buckinghamskému paláci a zhlédli střídání stráží. Prošli se blízkým St James's Park.



Poté navštívili Tower, kde obdivovali korunovační klenoty a krásné výhledy na Temži i blízký Tower Bridge z hradeb. Večer byl zakončen obdivováním Londýna z vyhlídkového kola London Eye.



Na závěr pobytu účastníci obdrželi dokument Europass-Mobility a mnozí i reference od zaměstnavatele. Tyto dokumenty poskytnou potenciálnímu zaměstnavateli (případně vysoké škole) podrobné informace o stáži ve firmě, dovednostech a schopnostech, které si žáci osvojili. Umožní žákům získat lepší startovní pozici na trhu práce. Žáci rovněž obdrželi na slavnostním závěrečném společném setkání účastnický certifikát.



Předávání certifikátů ředitelem školy.



**Závěr:** Stážisté zvládali veškerou práci ve firmách bez problémů a zaměstnavatelé vysoce hodnotili jejich komunikační dovednosti, odborné znalosti i pracovní morálku. Skvěle reprezentovali naši školu v zahraničí a tímto jim ještě jednou děkujeme. Děkujeme i všem vyučujícím naší školy, kteří se zasloužili o výbornou odbornou a jazykovou úroveň našich žáků. Děkujeme rovněž vedení školy za podporu projektu. Těšíme se na jarní běh projektu v dubnu!





Na Westminster Bridge před London Eye.



Na Trafalgar Square.

V Brně 19. 12. 2018

Ing. Olga Koudelková, Mgr. Martina Lojďová

Pozn. Za obsah sdělení odpovídá výlučně autor. Sdělení nereprezentuje názory Evropské komise a Evropská komise neodpovídá za použití informací, jež jsou jeho obsahem.